

Privacy- en cookieverklaring Stichting Leviaan

Versiedatum : 11 februari 2026

1. Wie is verantwoordelijk?

Stichting Leviaan (hierna: "Leviaan") is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van artikel 4, lid 7 en artikel 24 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Contact:

- Telefoon: 0800 33 88 33 88
- E-mail algemeen: info@leviaan.nl
- Functionaris Gegevensbescherming (FG): privacyloket@leviaan.nl
- Postadres (hoofdkantoor): Slenkstraat 201-4, 1441 MN Purmerend

Uw privacy wordt door ons gerespecteerd. Wij dragen er zorg voor dat de persoonlijke informatie die u aan ons verstrekt vertrouwelijk wordt behandeld. Om deze reden worden de door ons verzamelde persoonsgegevens dan ook zorgvuldig verwerkt en beveiligd.

Bij de verwerking van uw persoonsgegevens nemen wij de geldende wet- en regelgeving op het gebied van privacy in acht. Leviaan informeert u onderstaand graag over de wijze waarop wij met uw gegevens omgaan.

2. Voor wie geldt deze verklaring?

Deze privacy- en cookieverklaring geldt voor collega's, cliënten, leveranciers, derden, naasten, vrijwilligers en bezoekers van de websites van Leviaan.

2.1 Leviaan cliënten locatie Genuahaven

Van Leviaan cliënten die wonen op locatie Genuahaven verwerken wij persoonsgegevens en gezondheidsgegevens om verblijf, zorg en begeleiding op deze locatie mogelijk te maken. Waaronder extra informatie over de gezamenlijke zorg en begeleiding, waar collega's van Stichting Leviaan en Prinsienstichting samenwerken binnen één team. Meer locatie-specifieke informatie, inclusief welke soorten gegevens wij op Genuahaven verwerken, vindt u in de [bijlage voor Leviaan cliënten locatie Genuahaven](#).

2.2 Leviaan websites

Bij het gebruik van onze websites laat u bepaalde gegevens bij ons achter, waaronder persoonsgegevens.

Wij verzamelen, bewaren en gebruiken uitsluitend de persoonsgegevens die rechtstreeks door u worden opgegeven of waarvan bij opgave duidelijk is dat ze aan ons worden verstrekt om te verwerken.

Websites:

- leviaan.nl
- werkenbijleviaan.nl
- leviaan.voorvrijwilligers.nl

3. Doeleinden van de verwerking

Wij verwerken uw persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- het verlenen van toegang tot onze websites;
- het uitvoeren van dienstverlening;
- het uitvoeren van hulpverlening en begeleiding;
- het inschrijven bij Stichting Leviaan;
- het uitvoeren van financiële verantwoording;
- het registreren van vrijwilligers, sollicitanten en collega's;
- het uitvoeren van communicatie;
- het uitvoeren van relatiebeheer;
- het uitvoeren van promotie en marketing;
- het uitvoeren van archivering;
- het nakomen van wettelijke verplichtingen;
- het uitvoeren van bedrijfsprocessen, managementrapportages en intern management;
- het uitvoeren van statistische analyses;
- het uitvoeren van cameratoezicht;
- het gebruik maken van de functionaliteiten op onze website.

Wij zullen uw persoonsgegevens niet voor andere dan bovengenoemde doeleinden verwerken, tenzij u daar vooraf toestemming voor heeft gegeven of wij dit op grond van de wet mogen of moeten doen.

4. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Afhankelijk van de relatie met u en de dienst kunnen wij de volgende categorieën persoonsgegevens verwerken:

Categorie	Voorbeelden
Identificatie- en contactgegevens	Naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum, nationaliteit.
Zorg- en begeleidingsgegevens	Begeleidingsplan/plan van aanpak, voortgangsrapportage, (gezondheids)gegevens, diagnose/gegevens behandelaar.
Financieel-administratieve gegevens	Bankrekeningnummer, betalingsgegevens, facturatie, salarisadministratie.
HR-, vrijwilligers- en sollicitatiegegevens	CV, motivatie-/sollicitatiebrief, VOG, arbeidsovereenkomst, functie, verzuimgegevens (beperkt en waar nodig).
Digitale gegevens	IP-adres, loggegevens, inloggegevens, cookiegegevens.
Beeldmateriaal	Foto's en (waar van toepassing) camerabeelden.

4.1 Bijzondere persoonsgegevens en BSN

Voor hulpverlening en begeleiding kan Leviaan bijzondere persoonsgegevens verwerken, zoals gegevens over gezondheid, diagnose, behandelaar en voortgang. Wij verwerken deze gegevens alleen voor zover noodzakelijk en beperken toegang tot geautoriseerde collega's.

Voor het verwerken van gezondheidsgegevens geldt, naast een grondslag uit art. 6 AVG, dat wij deze verwerken voor het verlenen van (sociale) zorg en begeleiding en/of beheer van zorgsystemen en -diensten (art. 9 lid 2 onder h AVG), en waar van toepassing om te voldoen aan wettelijke verplichtingen.

Gezondheidsinformatie van collega's verwerken wij zo veel mogelijk niet zelf; waar nodig verloopt dit via de bedrijfsarts/arbodienst. Leviaan verwerkt alleen beperkte verzuim-/administratieve gegevens die noodzakelijk zijn.

Leviaan verwerkt uw Burgerservicenummer (BSN) uitsluitend indien en voor zover dit wettelijk is toegestaan of verplicht en beveiligt het BSN extra zorgvuldig.

5. Waar komen uw persoonsgegevens vandaan?

Wij ontvangen persoonsgegevens meestal rechtstreeks van u (bijvoorbeeld bij aanmelding, hulpverlening/begeleiding, sollicitatie, contactformulieren of websitegebruik).

Daarnaast kunnen wij persoonsgegevens ontvangen via derden wanneer dit nodig is voor onze dienstverlening of voortvloeit uit wet- en regelgeving, zoals gemeenten, huisarts(en), sociale wijkteams en ketenpartners.

6. Moet u persoonsgegevens verstrekken?

Soms is het verstrekken van persoonsgegevens noodzakelijk om een overeenkomst met u aan te gaan/uit te voeren (bijvoorbeeld begeleiding) of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Als u in die gevallen gegevens niet verstrekt, kan het zijn dat wij onze dienstverlening niet of niet volledig kunnen leveren.

7. Grondslag voor gegevensverwerking

Wij mogen alleen persoonsgegevens van u verwerken, indien wij dat doen op basis van een juridische grondslag. In dit kader verwerken wij uw persoonsgegevens voor de volgende juridische grondslagen, zoals neergelegd in artikel 6 lid 1 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG):

- **wettelijke verplichting:**
 - soms zijn wij wettelijk verplicht om bepaalde gegevens van u te verwerken.
- **uitvoering van een overeenkomst:**
 - op basis van de uitvoering van uw behandelovereenkomst/zorgplan mogen wij bepaalde gegevens van u verwerken.
- **gerechtvaardigd belang:**
 - in sommige gevallen kan het zo zijn dat ons belang om gegevens van u te verwerken gerechtvaardigd is.
- **toestemming:**
 - wij verwerken uw persoonsgegevens, omdat u hier expliciet toestemming voor heeft gegeven.
- **vitale belangen van de betrokkene(n):**
 - het kan zijn dat wij uw gegevens moeten verwerken, omdat dit noodzakelijk is voor uw gezondheid.

8. Waarvoor gebruiken wij uw persoonsgegevens en op welke grondslag?

Leviaan verwerkt persoonsgegevens voor onderstaande doeleinden. Wij gebruiken uw gegevens niet voor andere doeleinden, tenzij u daarvoor toestemming heeft gegeven of wij dit op grond van de wet mogen of moeten doen.

Doel	Voorbeelden gegevens	Grondslag (art. 6 AVG)	Toelichting
Hulpverlening en begeleiding (incl. dossiervorming)	Zorg- en begeleidingsgegevens, contactgegevens	Uitvoering overeenkomst en/of wettelijke verplichting	Voor bijzondere persoonsgegevens geldt daarnaast een uitzondering op het verwerkingsverbod (art. 9 AVG).
Inschrijving/aanmelding	Contactgegevens, identificatiegegevens, verwijzers	Precontractuele maatregelen/overeenkomst	Noodzakelijk om u te kunnen inschrijven en begeleiden.
HRM en salarisadministratie	Contractgegevens, salarisgegevens	Overeenkomst en wettelijke verplichting	Verzuim/gezondheidsinfo zoveel mogelijk via bedrijfsarts/arbodienst.
Sollicitaties	CV, sollicitatiebrief, referenties	Gerechtvaardigd belang/ precontractuele maatregelen	Langer bewaren alleen met toestemming.
Websitebeheer en beveiliging	IP-adres, loggegevens, noodzakelijke cookies	Gerechtvaardigd belang	Voor niet-noodzakelijke cookies is toestemming vereist (zie hoofdstuk 16.5).

Website-analyse (analytics)	Cookiegegevens, bezoekstatistiek	Toestemming	Alleen als u toestemming geeft voor analytische cookies.
Promotie en marketing (o.a. Meta Pixel)	Cookie-/online identifiers	Toestemming	Alleen na toestemming; kan remarketing/ doelgroepen (audiences) omvatten.
Cameratoezicht	Camerabeelden	Gerechtvaardigd belang	Belangenafweging: veiligheid versus privacy.

8.1 Cameratoezicht

Wij verwerken uw persoonsgegevens bij cameratoezicht op ons hoofdkantoor en enkele locaties, met als doel:

- de bescherming van de veiligheid en gezondheid van personen, zoals cliënten en collega's en derden;
- (het ondersteunen van) de beveiliging van (de toegang tot) het hoofdkantoor en de betreffende locaties en het voorkomen van inbraak, diefstal en vandalisme;
- de bewaking van zaken en informatie die zich in het hoofdkantoor en op deze locaties bevinden; en
- het vastleggen van incidenten.

Hierbij geldt dat de inzet van cameratoezicht noodzakelijk en proportioneel moet zijn. Leviaan maakt hierbij, in het kader van gerechtvaardigd belang, een afweging tussen het belang van cameratoezicht en het privacybelang van personen/cliënten die worden gefilmd.

9. Met wie delen wij persoonsgegevens?

Leviaan kan persoonsgegevens verstrekken aan derden als dit nodig is om onze dienstverlening te leveren, om te voldoen aan een wettelijke verplichting, als u toestemming heeft gegeven of als wij daarbij een gerechtvaardigd belang hebben.

Categorieën ontvangers kunnen zijn:

- Gemeenten, huisarts(en), sociale wijkteams en ketenpartners.
- Betrokken begeleiders/behandelaren (waar nodig voor hulpverlening/begeleiding).
- Woningbouwcorporaties en ketenpartners (waar nodig voor wonen/participatie).
- Toezichthouders, fiscale autoriteiten en opsporingsinstanties (indien wettelijk verplicht).
- Software en cookie leveranciers (HRM en salarisadministratie, ontwikkeling websites)

9.1 Verwerkers (dienstverleners)

Leviaan maakt gebruik van dienstverleners die namens ons persoonsgegevens verwerken ("verwerkers"). Met deze partijen sluiten wij verwerkersovereenkomsten en maken wij afspraken over onder andere beveiliging en geheimhouding.

Voorbeelden van verwerkers:

- Softwareleverancier;
- Hosting provider;
- E-mailprovider;
- Websitebeheerder.

10. Toezichthouders, fiscale autoriteiten en opsporingsinstanties

Indien wij hiertoe wettelijk zijn verplicht, worden persoonsgegevens uitsluitend verstrekt aan toezichthouders, fiscale autoriteiten en opsporingsinstanties, als er bijvoorbeeld hiertoe in geval van fraude of illegale activiteiten een verzoek van de politie komt.

11. Verwerkingen buiten de EER

Om onze diensten te kunnen leveren kunnen wij gebruikmaken van leveranciers die (deels) buiten de Europese Economische Ruimte (EER) gevestigd zijn. Dit kan met name spelen bij bepaalde website-

en marketingdiensten (zoals analytics, embedded video's en marketingtools). Waar mogelijk gebruiken wij leveranciers en hosting binnen de EER.

Als doorgifte buiten de EER aan de orde is, doen wij dit alleen wanneer daarvoor een geldig doorgiftemechanisme geldt, zoals door de Europese Commissie vastgestelde standaardcontractbepalingen (SCC's) of een ander toegestaan doorgiftemechanisme.

12. Bewaartermijnen en vernietigingsbeleid

Wij bewaren uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de in deze verklaring beschreven doeleinden, tenzij dat nodig is op grond van een wettelijke verplichting.

Gegevenssoort	Bewaartermijn	Toelichting
Gezondheidsgegevens (cliënten)	20 jaar	Wettelijke bewaartermijn (WGBO).
Financiële gegevens (o.a. salarisadministratie)	7 jaar	Fiscale bewaarplicht.
Sollicitatiegegevens	Uiterlijk 6 weken na einde procedure; met toestemming max. 1 jaar	Toestemming vereist voor langere bewaartermijn.
Camerabeelden	Conform cameratoezichtregeling	Er geldt voor het hoofdkantoor en locaties een bewaartermijn van 72 uur voor beeldmateriaal.
Digitale log-/beveiligingsgegevens (website, systemen)	Maximaal 12 maanden	Tenzij nodig voor incidentonderzoek/veiligheid).
Contactformulieren/algemene e-mailcorrespondentie	Maximaal 2 jaar	Kortere termijn als het verzoek eerder is afgehandeld.
Vrijwilligersgegevens	Duur inzet + 2 jaar	Niet in dienst.
Cookiegegevens	Zie cookie-overzicht	Hoofdstuk 16.5

Naast bovenstaande termijnen kunnen bewaartermijnen gelden op basis van andere wetgeving of om (rechts)vorderingen te onderbouwen.

Concrete termijnen zijn vastgelegd in ons interne Bewaartermijnen en vernietigingsbeleid. Een overzicht van deze termijnen is op aanvraag beschikbaar, via privacyloket@leviaan.nl

13. Beveiliging van persoonsgegevens

Leviaan heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of onrechtmatig gebruik.

Wij hebben hiervoor onder andere de onderstaande maatregelen getroffen:

- toegangsbeveiliging gevoelige systemen op basis van rollen ("need to know");
- jaarlijkse visitatie door een ethisch hacker;
- sterke authenticatie, beveiligde verbindingen (TLS);
- encryptie, waar passend;
- actuele beveiligingssoftware en updates;
- MFA/versleuteling/back-ups;
- logging en monitoring;
- afspraken en instructies voor collega's en verwerkers.

Leviaan is in januari 2026 NEN 7510 gecertificeerd. Dit betekent dat wij werken volgens een vastgesteld en getoetst managementsysteem voor informatiebeveiliging binnen de zorg, met periodieke controles en verbetermaatregelen.

14. Uw rechten

U heeft op grond van de AVG verschillende rechten, waaronder:

- recht op inzage
- recht op rectificatie
- recht op verwijdering (in bepaalde gevallen)
- recht op beperking van de verwerking
- recht van bezwaar (met name bij gerechtvaardigd belang)
- recht op overdraagbaarheid van gegevens (dataportabiliteit)
- recht om toestemming in te trekken (als verwerking op toestemming is gebaseerd)

14.1 Hoe dient u een verzoek in?

U kunt uw verzoek indienen via: privacyloket@leviaan.nl. Wij reageren zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen één maand na ontvangst van uw verzoek. Deze termijn kan, indien nodig, met maximaal twee maanden worden verlengd (bijvoorbeeld bij complexe of meerdere verzoeken). Wij informeren u dan binnen één maand over de verlenging en de reden daarvan.

Om misbruik te voorkomen kunnen wij u vragen om aanvullende informatie om uw identiteit te verifiëren. Wij vragen hierbij niet méér dan noodzakelijk.

14.2 Uw rechten uitoefenen

U kunt deze rechten kosteloos uitoefenen, tenzij uw verzoek kennelijk ongegrond of buitensporig is. In dat geval kunnen wij een redelijke vergoeding vragen of het verzoek weigeren. Wij zullen een eventuele weigering altijd motiveren.

Let op: sommige rechten zijn niet absoluut. Bijvoorbeeld: wij mogen gegevens bewaren als dit noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke plicht (zoals bewaartermijnen) of om (rechts)vorderingen te onderbouwen.

14.3 Recht op inzage en het recht op rectificatie

U kunt op elk moment een verzoek bij ons indienen om uw gegevens in te zien en indien onjuist, te laten wijzigen.

U kunt om rectificatie vragen als uw persoonsgegevens:

- feitelijk onjuist zijn;
- onvolledig zijn of niet ter zake doen voor het doel, waarvoor ze zijn verwerkt;
- in strijd met een wet worden gebruikt.

14.4 Recht op verwijdering van gegevens

U kunt ons op elk moment verzoeken om de door Leviaan verwerkte gegevens van u te laten verwijderen. Indien u een cliënt van ons bent of contractueel op een andere wijze aan ons bent gebonden, dan zullen wij uw persoonsgegevens (nog) niet verwijderen, omdat we de gegevens nodig hebben voor het leveren van onze diensten. Het kan ook zijn dat wij uw gegevens in een later stadium nodig hebben vanwege wettelijke bewaartermijnen of om andere wettelijke verplichtingen. Indien dit het geval is, zullen wij duidelijk beargumenteren waarom wij uw gegevens (nog) niet kunnen/mogen verwijderen. We bewaren uw persoonsgegevens in elk geval niet langer dan wettelijk is toegestaan.

14.5 Recht van bezwaar

U heeft altijd het recht om op basis van uw persoonlijke omstandigheden bezwaar te maken tegen het feit dat wij bepaalde gegevens van u verwerken. Als u bezwaar maakt stoppen wij de verwerking van uw gegevens, tenzij wij deze gegevens nog nodig hebben op basis van een gerechtvaardigd belang. Als wij uw persoonsgegevens verwerken voor direct marketing, kunt u daar altijd bezwaar tegen maken. Wij stoppen die verwerking dan direct.

14.6 Recht van beperking van verwerking en intrekken toestemming

Het recht van beperking van verwerking houdt in dat u kunt verzoeken om bepaalde gegevens tijdelijk niet door ons te laten verwerken.

Bovendien heeft u altijd het recht om uw toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken. De gegevens die wij van u hebben verwerkt tot het moment dat u uw toestemming intrekt, worden dan nog wel gebruikt.

Op dit recht kan een beroep worden gedaan in de volgende gevallen:

- verwerkte gegevens zijn mogelijk onjuist;
- de verwerking is onrechtmatig;
- bepaalde gegevens zijn niet meer nodig;
- betrokkene maakt bezwaar vanwege bijzondere persoonlijke omstandigheden.

14.7 Het recht op dataportabiliteit (overdraagbaarheid van gegevens)

Het recht op het overdragen van uw gegevens houdt in dat u de gegevens die wij van u verwerken mee kunt nemen naar een derde partij, zoals bijvoorbeeld een andere zorgaanbieder. Dit recht geldt voor de persoonsgegevens die Leviaan van u verwerkt, alleen met uw uitdrukkelijke toestemming of op basis van een met u gesloten overeenkomst.

U kunt uw verzoek bij ons kenbaar maken door een e-mail te sturen naar privacyloket@leviaan.nl. Wij reageren zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen één maand op uw verzoek

15. Geautomatiseerde besluitvorming

Leviaan neemt geen besluiten uitsluitend op basis van geautomatiseerde verwerking (waaronder profilering) die voor u rechtsgevolgen hebben of u anderszins in aanmerkelijke mate treffen. Mocht dit in de toekomst veranderen, dan informeren wij u vooraf en treffen wij de wettelijk vereiste waarborgen.

16. Cookies

Op de websites van Leviaan worden diverse cookies geplaatst, zoals onderstaand weergegeven. Cookies zijn kleine bestanden die bij uw bezoek aan onze website automatisch op uw computer, tablet of mobiele telefoon worden geplaatst. De opgeslagen informatie in de cookies wordt naar onze eigen beveiligde servers of die van de betreffende derde partijen gestuurd. Dit gebeurt via de webbrowser op het apparaat.

16.1 Cookiecategorieën

Bij uw eerste bezoek tonen wij een cookiebanner met:

- noodzakelijke (functionele) cookies: om de website te laten werken en uw cookievoorkeuren te onthouden;
- analytische (statistische) cookies: om het gebruik van de website te meten en te verbeteren;
- marketing cookies: om het effect van campagnes te meten en remarketing/doelgroepen (audiences) mogelijk te maken (Meta Pixel).

16.2 Meta Pixel cookie (marketing/remarketing)

Wij gebruiken de Meta Pixel cookie om het gebruik van onze website te meten en om doelgroepen (audiences) te maken voor remarketing en evaluatie van campagnes. Dit gebeurt alleen na uw toestemming voor marketing cookies.

16.3 Toestemming en voorkeuren beheren

Noodzakelijke cookies worden altijd geplaatst. Analytische en marketing cookies plaatsen wij alleen als u daarvoor toestemming geeft.

U kunt uw cookievoorkeuren op elk moment wijzigen of uw toestemming intrekken via "Cookie-instellingen" op onze websites.

16.4 Vimeo en social media buttons

Vimeo

Wij tonen incidenteel Vimeo video's op onze websites. Wanneer u deze video's afspeelt, komt u op de websites van Vimeo. Lees de privacy- en cookieverklaring van Vimeo voor meer informatie over hoe zij met uw persoonsgegevens omgaan (<https://vimeo.com/privacy>).

Social media buttons

Op onze websites zijn buttons opgenomen om pagina's te kunnen promoten of te delen op de sociale mediaplatforms Facebook, Twitter, LinkedIn en Instagram.

Deze buttons worden pas actief, indien u daarop klikt. De buttons werken door middel van stukjes code. Door middel van deze stukjes code worden door de mediaplatforms cookies geplaatst, wanneer u op de button klikt.

U kunt de onderstaande privacy verklaringen (welke regelmatig kunnen wijzigen) doornemen, om te zien wat deze platforms met uw persoonsgegevens doen. Deze informatie wordt in de meeste gevallen opgeslagen op servers in de Verenigde Staten.

- [Facebook \(privacyverklaring\)](#)
- [X \(Twitter\) \(privacyverklaring\)](#)
- [LinkedIn \(privacyverklaring\)](#)
- [Instagram \(privacyverklaring\)](#)

16.5 Cookie-overzicht

Hieronder staat een overzicht van cookies zoals bekend op basis van onze huidige inrichting. Dit overzicht kan wijzigen (bijvoorbeeld na updates of scans).

Dit cookie-overzicht is gebaseerd op de huidige inrichting en kan per website verschillen.

Cookie	Categorie	Doel	Bewaar-termijn	Partij/land	Door-gifte	Waarborg
CookieHub	Functioneel (noodzakelijk)	Slaat cookie-toestemmingsstatus op	1 jaar	CookieHub (IJsland – EER)	Nee	n.v.t.
<id>_Key	Functioneel (noodzakelijk)	Toegang tot wachtwoordbeveiligde pagina's	14 dagen	Stichting Leviaan (NL)	Nee	n.v.t.
PHPSESSID	Functioneel (noodzakelijk)	Sessie-status over pagina's heen	7 dagen	Stichting Leviaan (NL)	Nee	n.v.t.
_grecaptcha	Functioneel (noodzakelijk)	Anti-bot/validatie (reCAPTCHA)	179 dagen	Google LLC (VS)	Ja	SCC's / andere toegestane mechanismen
_cf_bm	Functioneel (noodzakelijk)	Bot-detectie	1 dag	Vimeo.com, Inc. (VS)	Ja	SCC's / andere toegestane mechanismen
_Cfuvid	Functioneel (noodzakelijk)	Bot-detectie	Sessie	Vimeo.com, Inc. (VS)	Ja	SCC's / andere toegestane mechanismen
Cftoken	Functioneel (noodzakelijk)	Apparaat/layout (koppeling met CFID)	20 dagen	Stichting Leviaan (NL)	Nee	n.v.t.
_ga	Analytisch	Google Analytics unieke ID	2 jaar	Google LLC (VS)	Ja	SCC's / andere toegestane mechanismen
ga#	Analytisch	Google Analytics unieke ID	2 jaar	Google LLC (VS)	Ja	SCC's / andere toegestane mechanismen

_gat	Analytisch	Verzoeksnelheid vertragen	1 dag	Google LLC (VS)	Ja	SCC's / andere toegestane mechanismen / waar nodig aanvullende maatregelen
_gid	Analytisch	Google Analytics unieke ID	1 dag	Google LLC (VS)	Ja	SCC's / andere toegestane mechanismen
CFID	Analytisch	ID voor bezoeker/apparaat (met Cftoken)	20 dagen	Stichting Leviaan (NL)	Nee	n.v.t.
Vuid	Analytisch	Vimeo: gegevens over bezoeken/documenten	2 jaar	Vimeo.com, Inc. (VS)	Ja	SCC's / andere toegestane mechanismen
_fbq	Marketing	Metten en remarketing/doelgroep-en (audiences) via Meta Pixel	90 dagen	Meta (VS)	Ja	SCC's / andere toegestane mechanismen

16.6 Cookies blokkeren of verwijderen

Via uw browser is het mogelijk om cookies te blokkeren. Indien u ervoor kiest om alle cookies te blokkeren dan kan de website minder goed werken. Het is ons advies om alleen ongewenste cookies uit te schakelen, via de instellingen van uw browser.

Als u cookies wilt verwijderen van uw computer dan verschillen de stappen die u moet nemen, afhankelijk van de browser die u gebruikt.

Hieronder vindt u per browser een link naar de website van de aanbieder, waar stapsgewijs wordt omschreven hoe u cookies kunt blokkeren of verwijderen.

- [Google Chrome](#)
- [Firefox](#)
- [Edge](#)
- [Safari](#)

Ook is het mogelijk om de cookies die zijn opgeslagen op uw smartphone of tablet te blokkeren of te verwijderen. Hieronder kunt u voor zowel voor een iOS als een Android besturingssysteem een stappenplan volgen om uw cookies te verwijderen.

- [iOS](#)
- [Android](#)

17. Verwijzingen naar websites van derden

Onze websites kunnen hyperlinks bevatten naar websites van derden. Als u zulke websites bezoekt, gelden de voorwaarden van de privacy- en cookieverklaring van die derden. Wij adviseren u die verklaringen te lezen voordat u daarvan gebruikmaakt.

18. Heeft u nog vragen?

Mocht u na het lezen van onze privacy- en cookieverklaring nog vragen hebben over het verwerken van uw persoonsgegevens door Leviaan, dan kunt u deze stellen aan onze Functionaris voor Gegevensbescherming op de volgende wijze:

- door een mail te sturen naar privacyloket@leviaan.nl
- door een brief te sturen naar:

Stichting Leviaan

Ter attentie van Privacyloket
Slenkstraat 201-4
1441 MN Purmerend

19. Klachten

Natuurlijk helpen wij u ook graag verder als u klachten heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens door Leviaan. Heeft u een klacht? Neem dan contact op met de Functionaris Gegevensbescherming (FG), via privacyloket@leviaan.nl.

Op grond van de privacywetgeving heeft u ook het recht om een klacht in te dienen over de verwerking van uw persoonsgegevens bij de [Autoriteit Persoonsgegevens \(AP\)](#), de nationale toezichthouder voor de bescherming van persoonsgegevens in Nederland.

20. Aansprakelijkheidsuitsluiting

Leviaan is voortdurend bezig om de betrouwbaarheid, volledigheid en actualiteit van de informatie op de websites te waarborgen. Leviaan aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor enige schade die direct of indirect ontstaat als gevolg van het gebruik of als gevolg van de onmogelijkheid van het gebruik van de op deze websites gepubliceerde informatie en/of verstrekte of verkregen informatie via het internet.

21. Wijzigingen in deze verklaring

Wij behouden ons het recht voor om deze privacy- en cookieverklaring aan te passen.

Wijzigingen zullen op onze websites worden gepubliceerd. Het verdient dan ook aanbeveling om deze privacy- en cookieverklaring geregeld te raadplegen, zodat u van eventuele wijzigingen op de hoogte bent.

Deze privacy- en cookieverklaring is aangepast op 11 februari 2026.